****

**СОЛЬ ЗЕМЛИ**

**ПОЛОЖЕНИE**

**о конкурсе проектов**

**«МАЛАЯ КУЛЬТУРНАЯ МОЗАИКА ТОТЕМСКОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Конкурс проводит Фонд развития общественных инициатив Тотемского района Вологодской области «Соль Земли» при поддержке Региональной благотворительной общественной организации «Архангельский Центр социальных технологий «Гарант» на средства Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко.

Администрирование конкурса осуществляет Фонд развития общественных инициатив Тотемского района Вологодской области «Соль Земли».

**ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

Активизация участия жителей Тотемского района Вологодской области в локальных социокультурных преобразованиях через поддержку инициатив, направленных на сплочение местного сообщества и развитие территории средствами культуры.

**ГЕОГРАФИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится на территории Тотемского района Вологодской области.

**УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

К участию в конкурсе приглашаются инициативные группы граждан (состав инициативной группы не менее 3-х человек), некоммерческие организации (общественные организации/объединения, муниципальные учреждения), осуществляющие деятельность на территории Тотемского района Вологодской области.

**В конкурсе не могут принимать участие:**

* политические партии и движения;
* религиозные организации и организации, занимающиеся религиозной деятельностью;
* профсоюзы, созданные как в форме общественных организаций, так и в любой иной организационно–правовой форме (в том числе, в форме ассоциаций и союзов, некоммерческих партнерств), уставной деятельностью которых является содействие профессиональной деятельности;
* органы государственной и муниципальной власти;
* коммерческие организации.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**

**Заявки на конкурс принимаются строго**

**до 17.00 14 мая 2018 г.**

Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения по специальной форме (Форма заявки), предоставляются заявителем Администратору конкурса на электронный адрес: totmasol@mail.ru

Заявки, поданные позже указанного срока, и не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы проведения конкурса** | **Период / дата** |
| Объявление конкурса | 16 апреля 2018 г. |
| Консультации по написанию заявки на конкурс | 16 апреля – 11 мая 2018 г. |
| Окончание приема заявок на конкурс | 14 мая 2018г. до 17.00 часов |
| Объявление результатов конкурса | 31 мая 2018 г. |
| Период реализации проектов и подготовка письменных отчетов | 16 июня 2018г. – 30 сентября 2018г. |

**УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Максимальный размер финансирования одного проекта составляет **20 000 рублей,** минимальный – 10 000 руб.

**Условия использования средств в рамках проектов:**

* Выделенные средства могут быть использованы для покрытия основных проектных расходов.

Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта (аренда помещения, аренда оборудования, расходные материалы для реализации проекта, в т.ч. для проведения запланированных мероприятий, и т.п.).

* Если в отношении проекта, Участника Конкурса, было принято положительное решение о финансировании, то он становится Победителем Конкурса и обязан принять участие в семинаре по управлению проектом. О дате проведения семинара Администратор Конкурса уведомляет победителей дополнительно.
* **Финансирование проектов организаций (юр. лиц)** - победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между организациями-победителями и Соорганизатором Конкурса - Региональной благотворительной общественной организацией «Архангельский Центр социальных технологий «Гарант». Выплата будет произведена перечислением на рублевый расчетный счёт организации-победителя.
* **Финансирование проектов инициативных групп (физ. лиц) -** победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между физическим лицом (представителем инициативной группы) - победителем и Соорганизатором Конкурса - Региональной благотворительной общественной организацией «Архангельский Центр социальных технологий «Гарант». Средства будут перечислены на расчетные счета организаций-поставщиков товаров и услуг, необходимых для реализации проекта (в соответствии с бюджетом проекта) по заявкам физического лица – победителя и предоставленным финансовым документам.
* Администратор Конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению.
* На усмотрение заявителей возможно софинансирование проектов, в т.ч. со стороны третьих лиц.

**ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:**

Средства, предоставленные Участнику Конкурса в порядке целевого финансирования, **не могут использоваться на:**

* для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
* для приобретения алкоголя;
* на расходы, осуществленные до получения средств целевого финансирования на счет победителя.
* приобретение основных средств (оборудования) для инициативных групп;
* оплату текущих расходов и долгов организации;
* непредвиденные расходы;
* представительские расходы;
* приобретение мобильных телефонов и оплата мобильной связи.

**НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

**1. «Пространство жизни»**

* проекты, ориентированные на создание новых публичных и общественных пространств
* проекты, направленные на выявление и предъявление историко-культурной и природной среды города/села, реализуемые средствами искусства и дизайна (объекты, маршруты, визуальная навигация);

**2. «Традиции и развитие»**

* проекты, интерпретирующие традиционные виды творчества и ремесел, использующие современные технологии, материалы, формы, дизайн;
* проекты, порождающие культурное, социальное и экологическое предпринимательство, проекты, направленные на создание нового продукта на базе этно-культурного и историко-культурного капитала территории, влияющие на туристическую привлекательность места (событийные, гастрономические и т.д.).

**3**. **«Культпоход»**

* проекты, инициирующие новые формы культурного досуга, содействующие межпоколенческой коммуникации в сфере культуры (вовлекающие людей разного возраста в совместную культурную деятельность) и развивающие добровольчество;
* проекты, направленные на креативные решения социальных проблем средствами культуры.

**ПРОЕКТЫ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ**

Члены Экспертного совета оценивают проекты, представленные на конкурс, в соответствии со следующими критериями:

* соответствие целей и задач проекта одному из приоритетных направлений Конкурса;
* актуальность, востребованность и значимость проекта для местных жителей;
* четкий план реализации проекта;
* реалистичность и достижимость заявленных результатов;
* соответствие возможностей заявителя запланированной деятельности по проекту;
* партнерский потенциал проекта (вовлечение в реализацию проекта других организаций, местных жителей, бизнес-партнеров, органов власти и т.д.);
* реалистичность и обоснованность затрат (расходов) по проекту (соотношение затрат (расходов) и планируемых результатов, рациональность).

**ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА КОНКУРС. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ**

К участию в Конкурсе и рассмотрению Экспертным советом допускаются Заявки, которые полностью соответствуют формальным требованиям Конкурса:

* Проектная заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме (Форма заявки). Полный объем заявки не более 15 страниц, размер шрифта не менее 12-го.
* Проектная заявка подается в электронном виде:

- 1й экз. - в формате Microsoft Word;

- 2й экз. - скан-копия заявки в формате PDF с подписью руководителя с приложением комплекта всех необходимых документов.

**К заявке необходимо приложить следующие документы:** *(все документы предоставляются в эл. виде в формате PDF)*

**Для юридических лиц:**

* Копия Свидетельства о регистрации организации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
* Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
* Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации либо копию приказа о назначении руководителя на должность, либо копию доверенности, выданную на имя руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации).
* Информация о заявителе (Приложение 1 к Форме заявке).
* Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией-заявителем; форма коллективного заявления - Приложение 2 к Форме заявки).
* Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
* Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).

**Для инициативных групп к заявке необходимо приложить следующие документы:**

* Копия документа, удостоверяющего личность руководителя инициативной группы (*паспорт, страницы с фотографией и пропиской*).
* Заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение 3 к Форме заявки).
* Протокол о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе. В протоколе в обязательном порядке указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс (Приложение 4 к Форме Заявки).
* Соглашение о партнерстве (в случае если проект реализуется в партнерстве).

**Проекты должны соответствовать приоритетным направлениям** конкурса, реализация проектов должна осуществляться на территории проведения конкурса.

* Заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме и представлена по электронной почте на адрес **totmasol@mail.ru** с указанием в теме письма - **«На конкурс Малая культурная мозаика»**.
* Участник конкурса получает письмо-подтверждение о получении и регистрации заявки. В случае неполучения письма о регистрации заявки в течение более чем 3х дней после окончания приема заявок необходимо связаться с Администратором конкурса по эл. почте **totmasol@mail.ru** или по телефону **8 960 299 61 44** и уточнить вопрос о получении заявки.
* Дополнительно к проекту могут быть приложены фото-, видеоматериалы, схемы и таблицы.
* Заявители самостоятельно несут расходы по подготовке и представлению проекта на конкурс. Данные расходы не возмещаются.
* Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.
* Заявки и документы, поступившие по истечении срока, указанного в Положении о конкурсе, а также не соответствующие условиям конкурса к участию в конкурсе не допускаются.

**ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК**

С целью определения победителей Конкурса создается Экспертный совет. Экспертный совет является независимым, его состав не публикуется и не заявляется. Заседания Экспертного совета являются закрытыми.

Специалисты Администратора конкурса в состав экспертного совета не входят.

Регламент работы Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

**Заседание Экспертного совета правомочно**, если на нем присутствуют более половины членов. Всего в экспертный совет входят не менее 5 членов.

По рассматриваемым проектам Экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

* «профинансировать проект»;
* «профинансировать проект с учетом изменений, рекомендованных экспертами»
* «отказать в финансировании проекта».

Члены экспертного совета вправе принять решение о частичном финансировании запрашиваемых расходов на реализацию проекта.

**Оценка проектов осуществляется в два этапа:**

* **на первом этапе** (до заседания Экспертного совета) члены Экспертного совета индивидуально знакомятся с содержанием всех проектных заявок, и заполняют оценочные листы;
* **на втором этапе** (во время заседания Экспертного Совета) члены Экспертного совета обсуждают проекты и экспертные заключения (оценочные листы), и принимают окончательное решение о финансировании проекта, либо отказе в финансировании.

**Решение о победителях** Конкурса принимается простым большинством голосов членов Экспертного Совета, открытым голосованием и оформляется в форме протокола.

**Экспертный Совет имеет право рекомендовать** участнику Конкурса внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.) либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

Форму заявки на участие в конкурсе, рекомендации по ее заполнению, консультации, а также дополнительную информацию можно получить:

* на страничке Администратора конкурса - Фонда развития общественных инициатив «Соль Земли» «ВКонтакте» (<https://vk.com/totmasol>) или по электронной почте totmasol@mail.ru , по телефону 8 960 299 61 44;
* в Архангельском Центре социальных технологий «Гарант» [www.ngogarant.ru](http://www.ngogarant.ru) по эл. почте [kalinchuk@ngo-garant.ru](mailto:kalinchuk@ngo-garant.ru) или *по телефону (8182) 20-65-10.*

**Результаты Конкурса можно будет узнать** на страничке Администратора конкурса - Фонда развития общественных инициатив «Соль Земли» «ВКонтакте» (<https://vk.com/totmasol>) и на сайте Архангельского Центра социальных технологий «Гарант» [wwwHYPERLINK "http://www.ngogarant.ru/".HYPERLINK "http://www.ngogarant.ru/"ngogarantHYPERLINK "http://www.ngogarant.ru/".HYPERLINK "http://www.ngogarant.ru/"ru](http://www.ngogarant.ru/) (в разделе «Конкурсы и гранты»).